MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS MERAS

MARIJAMPOLĖS VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO„RASA“
DIREKTORĖS RASELĖS SUTKAUSKIENĖS
METŲ VEIKLOS ATASKAITA IR VERTINIMAS

2020- Nr. _____
Marijampolė

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Ugdymas įgyvendinamas per kryptingą, nuoseklų pedagogų ir vaikų bendradarbiavimą ir orientuotas į ugdytinių poreikius ir rezultatą, atsižvelgiant į vaiko kultūrinę ir socialinę patirtį, jo individualius gebėjimus.

Į ugdymo procesą sėkmingai buvo integruojamos prevencinės programos. Teikiau paraišką su projektu „Saugiu vaikystės keliu“ Marijampolės savivaldybės biudžetinių švietimo įstaigų prevencinių programų finansuojamų iš savivaldybės biudžeto konkursui ir buvo gauta 350 eurų finansavimas prevencinėms veikloms.

Skatinu pedagoges dalyvauti Tarptautiniame projekte „eTwininng“. Vykdant šį projektą „Papuoškime skėtį rudens spalvomis“ mūsų įstaigoje organizuota tarptautinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kūrybinių darbų parodą „Margaspalvis mano skėtis, kaip ruduo“, kuriai ekspozicinius darbus kūrė, dekoravo vaikai, tėvai ir pedagogai iš 7 Marijampolės ikimokyklinio ugdymo įstaigų, iš socialinių partnerių - Kazlų Rūdos lopšelio–darželio „Pušelė“ ir iš 12 kitų valstybių.

Ieškau būdų kaip įtraukti tėvus į įstaigos veiklą ir tai duoda rezultatus. Tėvai daug prisidėjo, rengiant pojūčių (basakojų) takelį, kuriant velykines, kalėdines dekoracijas, lauko prakartėlę įstaigos kieme. Padeda organizuoti tradicines sporto šventes, tėvų komitetas kartu su pedagogėmis organizuoja socialines gerumo akcijas, kurios yra puikus pavyzdys mūsų ugdytiniams.

Rūpinuosi, kad darželyje būtų sudarytos sąlygas sveiko ir saugaus vaiko augimui. Lopšelio-darželio vidaus ir lauko edukacinės aplinkos ir toliau tobulinamos, gražinamos, pritaikomos įvairiapusiam vaikų ugdymui ir higienos normų reikalavimams. Atnaujinti darželio grupių baldai, lauko inventorius papildytas naujomis priemonėmis. Atliktas koridorių kapitalinis remontas, apšiltintos lauko sienos iš vidaus, pakeisti radiatoriai, sumontuotas naujas apšvietimas. Kad ugdymas vyktų ne tik grupėse, bet visoje įstaigoje, koridoriuje ant sienų įrengti Marijampolės, Lietuvos ir pasaulio žemėlapiai, sumontuoti sensoriniai žaislai.

Marijampolės savivaldybės meras 2019 sausio mėnesį įteikė apdovanojimą mūsų darželiui nugalėjusiam konkurse „Gražiausi Kalėdiniai papuošimai Marijampolės savivaldybėje“ kategorijoje „Originaliausi papuošimai Kalėdoms“. Konkursui pateikiau įstaigos Kalėdinio traukinuko „Žiemos pasaka“ nuotraukas. Marijampolės savivaldybė 2019 m. vasarą organizavo aplinkos tvarkymo konkursą „Žydinti Marijampolė“. Mūsų įstaigos nuotraukas taip pat pateikiau šiam konkursui ir už ugdymo įstaigos aplinkos estetišką puoselėjimą darželiui meras įteikė padėkos raštą ir specialias dovanas.

Įstaigai skirtos lėšos buvo naudojamos racionaliai ir 2019 finansinius metus baigėme be skolų.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
9.1. Lauko edukacinių erdvių tobulinimas	1. Įrengti pojūčių takelį darželio lauko teritorijoje. 2. Įrengti lauko muzikos instrumentų aikštelę.	1. Bendradarbiaujant su ugdytinių tėvais, įrengtas pojūčių takelis įstaigos lauko teritorijoje iki 2019 m. spalio 1d. 2. Sumontuota lauko instrumentų aikštelė muzikiniam vaikų ugdymui iki gegužės 1 d.	1. Įrengtas pojūčių (basakojų) takelis 2019 m. gegužės 1 d., pedagogės veda vaikams sveikatinimo veiklas. 2. Lauko muzikos instrumentų aikštelė muzikiniam vaikų ugdymui įrengta balandžio 25 d. Sumontuoti penki lauko muzikos instrumentai. Užduotis įvykdyta 100%.
9.2. Vidaus erdvių ir darbuotojų darbo sąlygų gerinimas, atsižvelgiant į saugos ir sveikatos reikalavimus	1. Rekonstruoti archyvo patalpą ir sekretoriaus kabinetą. Įsigyti reikalingus baldus į šias patalpas. 2. Suremontuoti įstaigos koridorius, pertvarkyti jų apšvietimą.	1. Rekonstruotas sekretoriaus kabinetas ir įrengtas archyvas iki 2019 m. spalio 1 d. 2. Koridoriai suremontuoti iki 2019 m. gruodžio 1 d.	1. Rekonstruotas sekretoriaus kabinetas ir rūsyje įrengtas archyvas 2019 m. liepos 1 d. Nupirktos archyvinės spintos. Darbuotojams pagerintos darbo sąlygos. 2. Koridorių kapitalinis remontas baigtas rugsėjo 1 d. Koridorius pritaikytas vaikų ugdymui. 3. Pavaduotojo ugdymui kabineto remontas, kompiuterio su spausdintuvu, 4 kondicionierių į grupių patalpas ir elektrinės viryklės į virtuvę įsigijimas. Užduotis įvykdyta 100%.
9.3. Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų atnaujinimas ir efektyvus valdymas	Parengti ir/ar atnaujinti lopšelio-darželio veiklą reglamentuojančius dokumentus atitinkančius galiojančių įstatymų	Savalaikiai parengtų dokumentų skaičius (ne mažiau kaip 3 dokumentai)	Laiku parengti ar atnaujinti įstaigos dokumentai: 1. Veiklos planas rugsėjo 5 d. 2. Finansų kontrolės taisyklės rugsėjo 12 d. 3. Darbo tvarkos taisyklės rugsėjo 13 d. 4. Strateginis veiklos planas spalio 30 d.

	reikalavimus.		Užduotis įvykdyta 100%.
9.4. Įgyvendinti projekto 2014–2020 m. ES fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.1.3-CPVA-R-705 priemonę „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo prieinamumo didinimas“	Modernizuoti vieną lopšelio ir dvi darželio grupes ir padidinti priimamų į įstaigą vaikų skaičių.	Iki 2019 m. spalio 1 d. pilnai modernizuotos trys lopšelio-darželio grupės ir ugdytinių skaičius įstaigoje padidėjo 35 vaikais.	Modernizuota viena lopšelio ir dvi darželio grupės ir padidintas priimamų į įstaigą vaikų skaičius. Nuo rugsėjo 1 d. lopšelyje-darželyje veikia 12 grupių ir įstaigą lanko 218 vaikų. Laisvos vietos (7) yra tik priešmokyklinio ugdymo grupėse. Ugdytinių skaičius įstaigoje padidėjo 33 vaikais. Užduotis įvykdyta 100%.
9.5. Savanoriškų veiklų už įstaigos ribų vykdymas įtraukiant lopšelio-darželio bendruomenę	Vykdyti savanoriškas akcijas bendradarbiaujant su socialiniais partneriais - VšĮ Marijampolės ligonine ir Marijampolės specialiaisiais socialinės globos namais.	1. VšĮ Marijampolės ligoninėje vykdyta akcija „Padovanok tikėjimą ligoniui" skirta pasaulinei sveikatos dienai paminėti (balandžio 7 d.). 2. Suorganizuotas rytmetis „Stebuklinga žibintų šviesa“ globos namuose, minint Šv. Martyną (lapkričio 11 d.).	1. VšĮ Marijampolės ligoninėje akcija „Padovanok tikėjimą ligoniui" skirta pasaulinei sveikatos dienai paminėti neįvyko dėl karantino, bet prieškalėdiniu laikotarpiu apsilankyti Šv. Arkangelo Mykolo globos namų gyventojai. 2. Adventinį renginį „Stebuklinga žibintų šviesa“ globos namų gyventojams dovanojome gruodžio 13 d. Užduotis įvykdyta 100%.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.Inicijavau Kalėdinės lauko prakartėlės įrengimą darželio teritorijoje bendradarbiaujant su tėvų komitetu.	Skatinamas tėvų ir darbuotojų bendradarbiavimas, gerinamas įstaigos teritorijos estetinis vaizdas, plečiamos vaikų supažindinimo su lietuvių tradicijomis galimybės.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1.Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo kompetencija.

____Direktorė_____ _____ Raselė Sutkauskienė__ _2020-01-20
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorės R. Sutkauskienės 2019 m. veiklos ataskaitą įvertinome **labai gerai**. Metų veiklos užduotys įvykdytos ir kai kurie rodikliai viršyti. Atlikta papildomų veiklų, kurios nebuvo planuotos, bet svarbios įstaigos veiklos rezultatams.

Mokyklos tarybos pirmininkė _____ Vida Matusevičienė 2020-02-04
(parašas) (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vertinu labai gerai. Siūlau nustatyti vieniems metams pareiginės algos kintamąją dalį 15 % pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

Marijampolės savivaldybės meras _____ Povilas Isoda
(parašas)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

V SKYRIUS

2020 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Saulės fotovoltinės elektrinės, kurios pagaminta elektros energija būtų panaudojama vidaus reikmėms, įrengimo inicijavimas	Paraiškos APVA Klimato kaitos specialiosios programos lėšomis finansuojamam projektui (priemonei) pateikimas iki spalio 1 d.	Laiku pateikta paraiška APVA Klimato kaitos specialiosios programos lėšomis finansuojamam projektui saulės elektrinės įrengimui lopšelyje-darželyje „Rasa“.
9.2. Vidaus erdvių ir darbuotojų darbo sąlygų gerinimas, atsižvelgiant į saugos ir sveikatos reikalavimus	1. Kapitalinis salės remontas. Įsigyti reikalingus baldus į šias patalpas. 2. Suremontuoti dvi įstaigos laiptines, pakeisti turėklus, kad atitiktų higienos reikalavimus.	1. Atnaujinta salė iki 2020 m. spalio 1 d. 2. Laiptinių remontas baigtas iki 2020 m. gruodžio 1 d.
9.3. Plėtojant bendruomenės narių ekologines ir aplinkosaugines kompetencijas įsijungti į Lietuvos EKO mokyklų tinklą	1. Pasirašyti bendradarbiavimo sutartį su Lietuvos EKO mokyklų tinklo įkūrėja ir koordinatore prezidento Valdo Adamkaus gimnazija. 2. Parengti ir įgyvendinti lopšelio-darželio „Rasa“ EKO veiklų planą. Informaciją talpinti įstaigos internetinėje svetainėje.	1. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Lietuvos EKO mokyklų tinklo įkūrėja ir koordinatore. 2. Iki kovo 1 d. parengtas ir paskelbtas lopšelio-darželio „Rasa“ EKO veiklų planas. Iki 2021 m. sausio 15 d. paskelbta plano įgyvendinimo ataskaita.
9.4. Savanoriškų veiklų už įstaigos ribų vykdymas įtraukiant lopšelio-darželio bendruomenę	Vykdyti savanoriškas akcijas bendradarbiaujant su socialiniais partneriais. Pasirašyti bendradarbiavimo sutartis su Sūduvos gimnazija dėl savanoriškų veiklų vykdymo.	1. Suorganizuotas apsilankymas su programėle globos namų gyventojams iki gruodžio 24 d. 2. LSMU ligoninės Kauno klinikose vykdyta akcija „Padovanok tikėjimą ligoniui" skirta pasaulinei ligonių dienai paminėti. 3. Sūduvos gimnazijos savanorių mokinių ir darželio bendruomenės bendra veikla.
9.5. Sumažinti administracijos (direktorius, pavaduotojai,	Sumažinti administracijos darbuotojų atostogų likučiai 2020-12-31 dienai.	Administracijos darbuotojų atostogų likučiai 2020-12-31 dienai ne daugiau kaip

ūkvedys, buhalteriai ir kt.) darbuotojų atostogų likučius.		5darbo dienos.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškieji ištekliai
10.2. Teisės aktų pasikeitimai
10.3. Trečiųjų asmenų įsipareigojimų nevykdymas

Marijampolės savivaldybės meras _____ Povilas Isoda

Susipažinau:
Direktorė _____ Raselė Sutkauskienė