

**MARIJAMPOLĖS VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „RASA“
DIREKTORĖS RASELĖS SUTKAUSKIENĖS
2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2022-02-24 Nr.

Marijampolė

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Tikslas - siekti kokybiško ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo saugioje, sveikoje ir modernioje aplinkoje, grindžiamo ugdymo turinio įvairove bei ugdymo(si) aplinkų ir erdvių tobulinimu ugdytinių poreikių tenkinimui.

Tikslo ir uždavinių įgyvendinimo rezultatas - kokybiškas šiuolaikiškas ugdymas, skatinantis sveiko ir dorą ugdytinio asmenybės raidą, sudarant palankiausias sąlygas vaikui atsiskleisti ir tobulėti.

Ugdymas įgyvendinamas per kryptingą, nuoseklų pedagogų ir vaikų bendradarbiavimą ir orientuotas į ugdytinių poreikius ir rezultata, atsižvelgiant į vaiko kultūrinę ir socialinę patirtį, jo individualius gebėjimus.

Augant įstaigą lankančių vaikučių su dideliais ir labai dideliais specialiaisiais poreikiais skaičiui, inicijuojame mokymus, konsultacijas, seminarus pedagogams. Vyksta aktyvus bendradarbiavimas su Lietuvos aklųjų ir silpnaregių ugdymo centro Sutrikusios raidos vaikų konsultavimo skyriumi. Įstaigą įtraukus į besimokančių darželių tinklą (BDT), visi pedagogai turėjo galimybę 2021 metais dalyvauti 72 val. mokymuose.

Skatinu mokytojas dalyvauti įvairiuose projektuose - „eTwinning“, į kurį įsitraukia didelė dalis pedagogių, „Sveikatiada“, kuriuo siekiama formuoti sveikos gyvensenos įgūdžiais pagrįstą kultūrą įstaigos bendruomenėje, „Lietuvos mažųjų žaidynės“, kuriuo skatiname vaikų fizinį aktyvumą ir pozityvų požiūrį į sportą, „Futboliukas“, skirtame populiarinti futbolo žaidimą lauke ir uždaroje patalpose. 2021 m. įstaiga dalyvavo NŠA projekte „Inovacijos vaikų darželyje“. Darželis priklauso Lietuvos EKO mokyklų tinklui, siekiant bendruomenės sąmoningumo, ugdant vaiko ekologinių kompetencijų vertybines nuostatas saugioje, sveikoje ir estetiškoje aplinkoje. Ikimokyklinio ugdymo grupės „Linelis“ mokytojos ir ugdytiniai Marijampolės poezijos parke Kalėdinių eglių alėjoje papuošė eglutę netradiciniais kalėdiniais žaisliukais iš antrinių žaliavų.

Lopšelyje-darželyje inicijavau STEAM veiklą laboratorijos įrengimą, siekiant plėtoti vaikų ugdymui(si) svarbias kompetencijas, grįstas integraliai organizuojamomis patirtinėmis veiklomis – atradimais, tyrinėjimais, eksperimentais. Tarptautinio eTwinning projekto metu PUG „Kiškučiai“ ugdytiniai ir mokytojos sukūrė logotipą, kuris tapo nugalėtoju – projekto „Kalėdų laukimas su STEAM“ „veidu“.

Vasario mėnesį grupės „Žiogeliai“ ugdytinė Guoda Grigorytė respublikiniame ikimokyklinio ugdymo įstaigų meninio skaitymo konkurse „Lietuva, gėlele žydėki“, 3 metų amžiaus grupėje, tapo nugalėtoja.

Minint Lietuvos Nepriklausomybės dieną suorganizavome respublikinę ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kūrybinių darbų fotografijų virtualią parodą „Papuškime ažuolus Laisvės paukščiais“, kurioje dalyvavo net 101 šalies švietimo įstaiga.

Pirmą kartą organizavome konkursą „Išradingiausias valgiaraščio patiekalas“, kuriame dalyvavo įstaigos iš Marijampolės ir Kalvarijos savivaldybių.

Lopšelio-darželio vidaus ir lauko edukacinės aplinkos ir toliau tobulinamos, pritaikomos įvairiapusiam vaikų ugdymui ir higienos normų reikalavimams. Atliktas lopšelio grupės kapitalinis remontas, įrengtas papildomas san. mazgas darbuotojams, atnaujinta kompiuterinė įranga. Terapijos kambaryje sumontuotas sensorinis kampas su burbulų vamzdžiais, taip patobulintos sąlygos ugdytiniais, ypač turintiems spec. poreikių. Darželio teritorijoje įrengta nauja žaidimų aikštelė su saugia gumine danga. Edukacinėms veikloms lauke pastatytas geokupolas.

Įgyvendinant projektą „Marijampolės vaikų lopšelio-darželio „Rasa“ saulės elektrinė“ įrengta ir

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
8.1. Inicijuoti įstaigos tapimą visaverte STEM tinklo nare, sudaryti sąlygas inovatyvios STEAM metodikos taikymui vaikų ugdymo procese	<p>Sukurtas mūsų STEM darželio profilis STEM mokyklos ženklo portale.</p> <p>Parengtas įstaigos STEAM veiksmų planas ir vaikų ugdymui taikoma ši inovatyvi metodika.</p> <p>Ne mažiau kaip keturiose darželio grupėse vaikai bus ugdomi pasitelkiant STEAM ugdymo metodiką veiklų metu.</p>	<p>Savalaikiai sukurtas profilis.</p> <p>Parengtas įstaigos STEAM veiksmų planas.</p> <p>Grupių skaičius.</p>	<p>Vasario mėnesį sukurtas darželio profilis STEM mokyklos ženklo portale ir 2021 m. kovo 15 d. įsakymu V-48 sudaryta darbo grupė koordinuojanti STEAM veiklą įstaigoje.</p> <p>Parengtas ir 2021 m. kovo 24 d. įsakymu Nr. V-54 patvirtintas STEAM veiklų planas 2021 m.</p> <p>Visose įstaigos grupėse (12 gr.) vaikai ugdomi pasitelkiant STEAM ugdymo metodiką.</p> <p>Veiklas veda naujai įrengtoje STEAM laboratorijoje.</p>
8.2. Įdiegti elektroninį dienyną.	<p>Įdiegtas dienynas iki 2021 m. rugsėjo 1 d.</p> <p>Ne mažiau 90 proc. ugdytinių tėvų naudojami dienynu</p>	<p>Įdiegtas elektroninis dienynas.</p> <p>Elektroniniu dienynu besinaudojantys tėvai procentais.</p>	<p>2021 m. kovo 1 d. pasirašyta paslaugų sutartis Nr. 1021 su UAB „Eliis LT“</p> <p>Elektroniniu dienynu naudojami 99 procentai ugdytinių tėvų.</p>
8.3. Inicijuoti įstaigoje vykdomus viešuosius pirkimus per CPO	<p>Įstaigos vykdomi viešieji pirkimai ne mažiau nei 30 proc. metinių pirkimų vertės vykdomi per CPO</p>	<p>Viešųjų pirkimų per CPO dalis nuo visų įstaigos pirkimų procentais</p>	<p>40 procentų visų įstaigos metinių pirkimų vertės buvo vykdoma per Viešuosius pirkimus CPO ir CVP IS.</p>
8.4. Inicijuoti įstaigoje rengiamų dokumentų rengimą DVS „Kontora“	<p>Įstaigoje rengiamų dokumentų dalis parengta DVS „Kontora“ priemonėmis ne mažiau 80 proc.</p>	<p>Parengtų dokumentų dalis procentais.</p>	<p>Įstaigoje rengiama dokumentų dalis per DVS „Kontora“ didesnė nei 80 procentų.</p>

priemonėmis.			
8.5. Sumažinti administracijos (direktorius, pavaduotojai, ūkvedys, buhalteriai ir kt.) darbuotojų atostogų likučius.	Įstaigos administracijos darbuotojų atostogų likučiai 2021-12-31 dienai ne daugiau kaip 5 darbo dienos.	Įstaigos administracijos darbuotojų atostogų likučiai darbo dienomis.	Direktorius - 15 d.d. nuo gruodžio 3 d., direktoriaus pavaduotoja ugdymui - 10 d.d., administratorė – 0 d.d., ūkvedė – 0 d.d., buhalterė –0 d.d. Direktorius ir pavaduotojos atostogų likučiai iki vasaros dar sumažės.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įsigyta nauja internetinė svetainė, kuri atitinka bendruosius reikalavimus valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų internetinėms svetainėms.	Internetinėje svetainėje savalaikiai ir išsamiai skelbiama privaloma ir aktuali informacija bendruomenei ir visuomenei.
3.2. Inicijavau naujos edukacinės erdvės – geokupolo įrengimą darželio teritorijoje bendradarbiaujant su tėvų komitetu.	Skatinamas tėvų ir darželio darbuotojų bendradarbiavimas, tobulinamos įstaigos lauko edukacinės erdvės, plečiamos galimybės vaikų ugdymui lauke.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
---	----------------------------	----------------------------	---------------------------------------	----------------------------

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo kompetencija.

V SKYRIUS
2022 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Siekti, kad įstaiga gautų pradedančiosios mokyklos ženklą STEM School Label portale.	Gerinti sąlygas inovatyvios STEAM metodikos taikymui vaikų ugdymo procese, tam skirtų ugdymo priemonių įsigijimas. Kvalifikacinių renginių susijusių su STEAM metodikos taikymu IU ir PU organizavimas.	Gautas pradedančiosios mokyklos ženklas STEM School Label portale. Seminarai, mokymai, konferencijos, dalyvių juose skaičius.
8.2. Įsteigti ankstyvojo amžiaus grupę, skirtą 1-2 m. amžiaus vaikams.	Lopšelio grupės patalpa pritaikyta 1-2 m. vaikučių ugdymui, paskirti ar naujai įdarbinti darbuotojai, atitinkantys kvalifikacinius reikalavimus.	Veikianti ankstyvojo amžiaus grupė, skirta 1-2 m. amžiaus vaikams.
8.3. Didinti DVS „Kontora“ naudojimą įstaigos veikloje.	Įstaigoje rengiamų siunčiamų ir vidaus dokumentų ir darbuotojų prašymų, parengtų įrašo forma, dalis parengta DVS „Kontora“ priemonėmis ne mažiau 80 proc. Darbo sutarčių registras	Parengtų dokumentų dalis procentais.

	DVS turi būti metinis	Įgyvendinta/neįgyvendinta
8.4. Užtikrinti reikalavimus atitinkančią įstaigos interneto svetainę.	Iki balandžio 1 d. sukurta/atnaujinta internetinė svetainė atitinka bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašą.	Įgyvendinta/neįgyvendinta
	Nuolat sudaromos sąlygos visuomenei gauti visą viešą informaciją apie įstaigoje teikiamas paslaugas, užtikrinant jų veiksmingumą, pateikiamos informacijos aktualumą, patikimumą, paieškos galimybes ir reguliarių informacijos atnaujinimą.	Įgyvendinta/neįgyvendinta
8.5. Užtikrinti įstaigos veiklą reglamentuojančių vietinių teisės aktų atitikimą teisiniam reglamentavimui.	Iki 2022-12-31 atnaujinti įstaigos nuostatai.	Įgyvendinta/neįgyvendinta
	Iki 2022-12-31 atnaujintos ir patvirtintos vidaus tvarkos taisyklės.	Įgyvendinta/neįgyvendinta
	Iki 2022-12-31 atnaujinti arba naujai parengti 2 tvarkos aprašai reglamentuojantys įstaigos veiklą (išskyrus įstaigos nuostatus ir vidaus tvarkos taisykles).	Įgyvendinta/neįgyvendinta

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji ištekliai
9.2. Teisės aktų pasikeitimai
9.3. Epidemiologinė situacija

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Įstaigos taryba direktorės ataskaitą vertina **labai gerai**. Direktorė įvykdė visas numatytas užduotis, kai kurie sutarti vertinimo rodikliai viršyti.

Darželio vadovė nuolat priima inovatyvius sprendimus. Siekdama dar geresnės ugdymosi kokybės, plėtoja sąlygas patyriminiam ugdymuisi, tuo tikslu įrengta STEAM veiklų laboratorija, geokupolas.

Tarybos pirmininkė
(mokyklos tarybos įgaliotas asmuo)

(parašas)

Vilma Pūkienė
(vardas ir pavardė)

2022-02-02
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vertinu gerai. Siūlau nustatyti vieneriems metams pareiginės algos kintamąją dalį 8 % pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

Marijampolės savivaldybės meras

(parašas)

Povilas Isoda
(vardas ir pavardė)

2022-02-24
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas GERAI.

Susipažinau:

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Raselė Sutkauskienė
(vardas ir pavardė)

2022-02-24
(data)